



Amt für Recht und Ordnung
Abteilung Gewerbe und Städtischer Ordnungsdienst
Wirteltorplatz 7, 52349 Düren

Auskunft erteilt:
Frau Bemler, Zi. 203
Telefon: 02421 25-1505
E-Mail: veranstaltungen@dueren.de

Anmeldung einer Veranstaltung im Freien mit erhöhtem Gefährdungspotenzial¹

**Im Rahmen der Anmeldung beantrage ich folgende Erlaubnisse/Genehmigungen/Abnahmen:
Zutreffendes bitte ankreuzen! Sie verzichten hiermit automatisch auf eine gesonderte Antragsstellung.**

Für die Genehmigungserteilung können ggf. (Verwaltungs-) Gebühren entstehen.

- Platzüberlassung durch den DSB (bspw. bei Parkanlagen/ Grünflächen)
- Sondernutzungserlaubnis (§ 18 StrWG NRW) (bspw. bei übermäßiger Straßennutzung)
- verkehrsrechtliche Erlaubnis(se) (§ 29 Abs. 2 StVO) (sog. Zuggenehmigung)
- verkehrsrechtliche Anordnung nach § 45 Abs. 1 & 3 StVO (bspw. Errichtung verkehrsregelnder Maßnahmen)
- Gestattung nach § 12 GastG (Erlaubnis Alkoholausschank)
- Erlaubnis / Ausnahmegenehmigung nach §§9,10 LImSchG NRW (Beschallungserlaubnis)
- Gebrauchsabnahme für fliegende Bauten nach § 78 BauO NRW (bspw. bei Zelten, etc.)

- Ich bitte um Aufnahme meiner Veranstaltung in den städtischen Veranstaltungskalender.

1. Bezeichnung der Veranstaltung:

Titel: _____
Veranstaltungsart: _____
Zeitraum Durchführung: _____
Zeitraum Auf- und Abbau: _____

2. Veranstalter:

Name: _____
Adresse: _____
Telefonnummer: _____
E-Mail-Adresse: _____

Verantwortliche Person während der Veranstaltung:

Telefonnummer: _____
Adresse: _____
E-Mail-Adresse: _____

¹ Kriterien für ein erhöhtes ein erhöhtes Gefährdungspotenzial finden Sie auf Seite 4.

Weitere Informationen zu Veranstaltungen und die Anmeldeformulare finden Sie unter: [Veranstaltungen - Bürgerportal der Stadt Düren \(dueren.de\)](http://www.dueren.de/veranstaltungen)

3. Veranstaltungsort:

Größe des Geländes: _____ Gelände eingefriedet? ja nein
 davon Funktionsfläche: _____ Sitzplätze vorhanden? ja , Anzahl: _____
 davon Freifläche: _____ Stehplätze vorhanden? nein
 Ja , Anzahl: _____
 nein

Anzahl der PKW Parkplätze (ausschließlich für die Veranstaltung): _____
 Anzahl der Fahrrad-Abstellplätze (ausschließlich für die Veranstaltung): _____

Toilettenanlagen; **Anzahl (Damen/ Herren/ Barrierefrei):**
Aufstellort: _____
Einleitung in das Kanalnetz? Ja Nein

4. Verwendung von fliegenden Bauten (bitte zutreffendes ankreuzen):

	<input type="checkbox"/> Bühne	<input type="checkbox"/> Tribüne	<input type="checkbox"/> Zelt	<input type="checkbox"/> Karussell	<input type="checkbox"/> Sonstiges:
Größe (L,B,H)					
Datum Aufbau/ Abbau					
Gebrauchszeitraum					
Betreiber fliegender Bau					
Nummer des Prüfbuches					
Gültigkeit Prüfbuch					

(Bitte anfügen: Bestuhlungsplan im Maßstab 1 : 100 bzw. 1 : 200 & Lageplan im Maßstab 1 : 1000)

Hinweise fliegende Bauten:

- Die Gebrauchsabnahme ist kostenpflichtig. Kostenschuldner ist in der Regel die antragstellende Person.
- Der Termin zur Gebrauchsabnahme ist möglichst frühzeitig mit der Bauaufsicht Stadt Düren abzuklären.
- Die Gebrauchsabnahme kann unter Auflagen erfolgen. Weitere Sachverständige (z.B. Brandschutz) können hinzugezogen werden.
- Im Einzelfall -bei größeren Vorhaben- können Bestuhlungspläne erforderlich sein. Bitte klären Sie das Erfordernis vorher ab.
- Nach Ablauf der beantragten Aufstellzeit ist der fliegende Bau wieder abzubauen. Bei einer Aufstellung von 3 Monaten kann eine Baugenehmigung erforderlich sein

5. verkehrsregelnde Maßnahmen:

Bitte Lageplan mit entsprechenden Markierungen anfügen!

Sperrung öffentlicher Straßen erforderlich
 Zeitraum: _____
 Straßenbezeichnung: _____
 Grund: _____

Weitere Informationen zu Veranstaltungen und die Anmeldeformulare finden Sie unter: [Veranstaltungen - Bürgerportal der Stadt Düren \(dueren.de\)](https://www.dueren.de/veranstaltungen)

Weitere Veranstaltungsmerkmale:

Zutreffendes bitte ankreuzen!

- Verstärkeranlage für Musik oder Durchsagen;

Zeitraum: _____

- Verkauf von alkoholischen Getränken

(ggf. Liste der Betreiber und Kontaktdaten anfügen)

Betreiber & Anschrift: _____

Telefonnummer: _____

- Verkauf von Speisen

(ggf. Liste der Betreiber und Kontaktdaten anfügen)

Betreiber & Anschrift: _____

Telefonnummer: _____

- Verwendung von Fritteusen

- Verwendung von offenem Feuer

- Verwendung von Flüssiggas/ Gasflaschen

- Verkaufs-/ Infostände

- Verwendung von Drohnen

- Verwendung von Lasertechnik

- Verwendung von Videoüberwachung/ Kamerasystemen

- Brauchtumsfeuer

Bitte beachten Sie das Merkblatt „Brauchtumsfeuer“ der Feuerwehr der Stadt Düren. Die zur Kenntnisnahme des Merkblattes ist auf diesem unterschriftlich zu bestätigen.

- Einsatz von Tieren

- Nacharbeit notwendig (Auf- und Abbau)

- Einsatz Pyrotechnik

Bitte verwenden Sie zur Beantragung/ Anzeige die Formulare unter: [Feuerwerk - Bürgerportal der Stadt Düren \(dueren.de\)](https://www.dueren.de/feuerwerk)

5. Sicherheitsmaßnahmen:

Zutreffendes bitte ankreuzen:

- Ordnerdienst; **Stärke:** _____

- Eigene Kommunikationseinrichtung; **Art:** _____

- Sanitätsdienst; **Stärke:** _____

- Brandsicherheitswachdienst; **gestellt durch:** _____

- Notausgänge, Fluchtwege, Abmessungen; **Anzahl:** _____

- Feuerlöscher; Art des Löschmittels; **Anzahl:** _____

- Ortsfeste Löschanlage

- Blitzschutz; **Art:** _____

- Einlass durch Vereinzelungsanlage

- Notstromaggregat

- Sicherheitsbeleuchtung

- Brandschutzkonzept

Fristen:

Veranstaltungen mit **erhöhtem Gefährdungspotenzial** sind mindestens **7 Monate** vor Beginn der Veranstaltung anzumelden.

Diese Frist beruht auf Erfahrungswerten und hat sich in der Vorbereitungsphase von Veranstaltungen als praktikabel erwiesen. Eine Nichteinhaltung der Zeitvorgaben durch die antragstellende Person kann die Ablehnung der Veranstaltung aufgrund mangelnder Vorbereitungszeit bewirken.

Sicherheitskonzept:

Bei Veranstaltungen mit einem erhöhtem Gefährdungspotenzial ist ein Sicherheitskonzept zwingend erforderlich. Dies ist durch den Veranstalter zu erstellen. Die Erstfassung des Sicherheitskonzeptes ist der Behörde spätestens 4 Monate vor Veranstaltungsbeginn vorzulegen. Spätestens 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn ist der Behörde die Endfassung des Sicherheitskonzeptes zur Erklärung des Einvernehmens vorzulegen.

Bei der Endfassung darf es sich höchstens um die dritte Fassung des Sicherheitskonzeptes handeln.

Kosten:

Die Kosten sind abhängig von den Gebühren für die jeweils erforderlichen Genehmigungen. Die Zahlungsaufforderung zur Überweisung des Betrages erhalten Sie mit der Genehmigung. Die aktuelle Gebührensatzung der Stadt Düren können Sie unter [STADT DÜREN | Allgemeine Verwaltung \(dueren.de\)](#) einsehen.

Informationen zu Veranstaltungen mit erhöhtem Gefährdungspotenzial:

Kriterien für ein erhöhtes Gefährdungspotenzial sind vorhanden, wenn

- besondere Konflikte unter den Besuchern bzw. mit Ordnungskräften zu erwarten sind (z.B.: aufgrund der Zusammensetzung der Besuchergruppen oder aufgrund des Konsums von Alkohol oder anderen berauschenden Mitteln).
- das Veranstaltungsgelände ursprünglich nicht zu dem Zweck geschaffen wurde, dort Veranstaltungen stattfinden zu lassen und diese Fläche aufgrund seiner Lage oder Beschaffenheit besondere Risiken aufweist.
- das Veranstaltungsgelände für die Art der Veranstaltung unzureichend erschlossen ist (z.B.: Zuwegungen, An- und Abfahrtsmöglichkeiten, Parkplätze, Bewegungsflächen, usw.).
- im Einflussbereich der geplanten Veranstaltung gleichzeitig eine weitere Veranstaltung stattfindet, zu der eine hohe Zahl von Besuchern erwartet wird.
- aufgrund früherer Veranstaltungen Zweifel an der Eignung des Veranstalters für die Durchführung der geplanten Veranstaltung bestehen.

Bewertung des Gefahrenpotenzials:

- Die Bewertung, ob es sich um eine Veranstaltung mit einem erhöhten Gefährdungspotenzial handelt, nimmt in einem ersten Schritt die Veranstaltungsadministration der Stadt Düren vor. In anschließender Zusammenarbeit mit dem Koordinierungsgremium der Stadt Düren wird diese Einschätzung verifiziert/falsifiziert. In diesem Gremium sind Vertreter der Feuerwehr Düren, der Polizei Düren, [...] vertreten.

Weitere Informationen zu Veranstaltungen und die Anmeldeformulare finden Sie unter: [Veranstaltungen - Bürgerportal der Stadt Düren \(dueren.de\)](https://www.dueren.de/veranstaltungen)

Anlage 1

Einverständniserklärung zur Speicherung personenbezogener Daten

Ich werde hiermit darüber unterrichtet, dass die Erhebung meiner personenbezogenen Daten freiwillig mit dem Ziel erfolgt, die Dienstleistungen der Koordinierungsstelle Veranstaltung der Stadt Düren in Anspruch zu nehmen. Die Erhebung und Speicherung der Daten erfolgt zum Zwecke der umfassenden Beratung in Bezug auf die von mir gewünschte Durchführung einer Veranstaltung auf dem Gebiet der Stadt Düren.

Weiterhin erhalte ich wichtige Informationen über bestehende Genehmigungspflichten sowie sonstige sicherheitsrelevante Belange im Rahmen der Durchführung der Veranstaltung.

Ich erkläre mich mit der Speicherung der o.g. Daten zum genannten Zweck einverstanden. Außerdem erkläre ich mich damit einverstanden, dass die Daten an die im Einzelfall zu beteiligende verwaltungsinterne (z.B. Amt für Recht und Ordnung, Feuerwehr, Bauverwaltungsamt, Amt für Stadtentwicklung, Amt für Tiefbau und Grünflächen) bzw. verwaltungsexterne Stellen (z.B. Polizei) weitergegeben werden.

Ich wurde darauf hingewiesen, dass diese Zustimmung jederzeit widerrufen werden kann. Ein weiteres Tätigwerden der Koordinierungsstelle Veranstaltung kann in diesem Falle jedoch nicht mehr erfolgen. Darüber hinaus gehende Nachteile entstehen durch den Widerruf nicht.

Datum

Veranstalter

Verantwortliche Person